

LÖSCHEN VON BETRIEBSMITTELN

Ein Betriebsmittel/Verbrauchsmaterialien/Verbrauchsartikel nach dem Transfer löschen

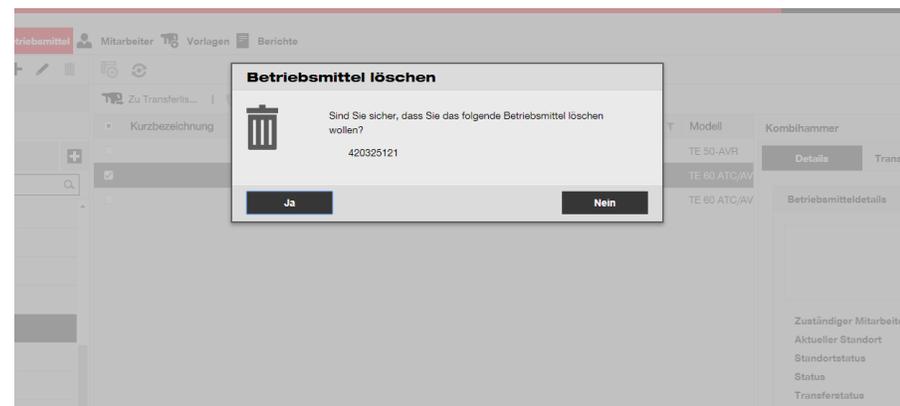
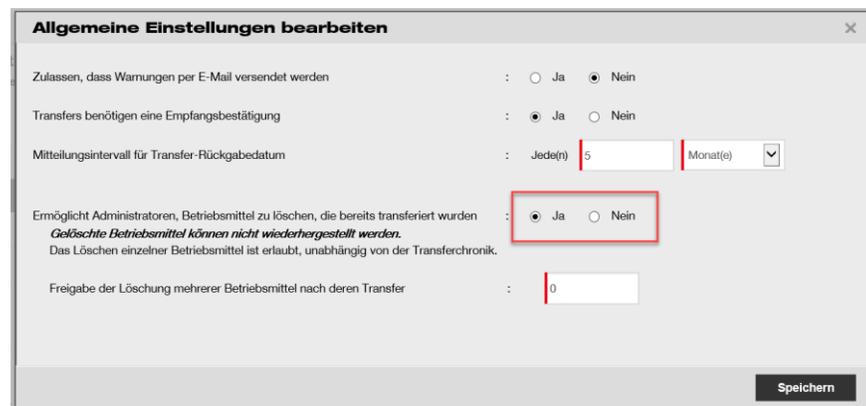
Arbeitsschritte

1. Gehen Sie zu „Firmeneinstellungen“ und klicken Sie auf „Allgemeine Einstellungen“.
2. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen „Ja“, um transferierte Betriebsmittel einzeln löschen zu können.
3. Wählen Sie das zu löschende Betriebsmittel in der Standort- oder Betriebsmittelübersicht aus und löschen Sie dieses.

Wichtig zu wissen

- Löschung von Betriebsmitteln kann von Hilti nicht rückgängig gemacht werden
- Nur Nutzer mit vordefinierter Rolle „Admin“ können Betriebsmittel löschen
- Wenn das Löschen von Betriebsmitteln aktiviert ist, können Benutzer mit Admin-Rechten alle Betriebsmittel/Verbrauchsmaterialien/Verbrauchsartikel einzeln löschen, unabhängig davon, wie oft sie transferiert wurden (auch die Anzahl der Transfers spielt keine Rolle)

Screenshot



LÖSCHEN VON BETRIEBSMITTELN

Mehrere Betriebsmittel/Verbrauchsmaterialien/Verbrauchsartikel nach dem Transfer löschen

Arbeitsschritte

1. Gehen Sie zu „Firmeneinstellungen“ und klicken Sie auf „Allgemeine Einstellungen“.
2. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen „Ja“, um die transferierten Betriebsmittel zu löschen.
3. Möchten Sie mehrere Betriebsmittel auf einmal löschen können, dann bestimmen Sie die maximale Anzahl der Transfers der zu löschenden Betriebsmittel.
4. Wählen Sie alle zu löschenden Betriebsmittel in der Standort- oder Betriebsmittelübersicht aus und löschen Sie diese.

Wichtig zu wissen

- Es kann ein numerischer Schwellenwert für die Anzahl der Transfers festgelegt werden, nach dessen Erreichen Betriebsmittel nicht mehr als Gruppe gelöscht werden können.
- Dies soll verhindern, dass Benutzer versehentlich wichtige Betriebsmittel in großen Mengen löschen und ihre Transferchronik verloren geht.
- Der Vorgabewert dieser Einstellung ist bei 0.

Screenshot

