

SERVICES – HINZUFÜGEN UND BEARBEITEN

Historie der neuen und bereits abgeschlossenen Services bearbeiten und korrigieren

Arbeitsschritte

1. Klicken Sie auf Betriebsmittel und wählen Sie das zu bearbeitende Betriebsmittel aus.
2. Klicken Sie auf Betriebsmittel bearbeiten und klicken Sie dann auf Services.
3. Klicken Sie auf Service bearbeiten oder Historie hinzufügen

Wichtig zu wissen

- Folgendes anzupassen oder zu korrigieren: „Geplantes Datum“, „Datum der Fertigstellung“, „Kosten“, „Anbieter“, „Anmerkungen“ oder auch Anhänge hinzufügen/löschen
- Zudem können Sie Eingaben wie Kosten, Anbieter, Anmerkungen und Betriebsmittel hinzufügen

Screenshot

Betriebsmittel bearbeiten

Betriebsmitteldetails Eigentums-/ Besitzverhältnisse Zertifikate **Services**

Für dieses Betriebsmittel sind folgende Servicearbeiten durchzuführen.

Servicearbeit planen

Service auswählen + Service hinzufügen **Service bearbeiten** **Service abschließen**

Service	Intervall	Geplantes Servicedatum	Beschreibung
<input checked="" type="checkbox"/> DGUV-3 (Elektronische ...	Alle 6 Monat(e)	08.08.2018	

Service Verlauf

Service auswählen + Historie hinzufügen **Historie bearbeiten**

Keine Services wurden für dieses Betriebsmittel abgeschlossen.

Speichern und beenden

Betriebsmittel bearbeiten

Betriebsmitteldetails Eigentums-/ Besitzverhältnisse Zertifikate **Services**

Historie hinzufügen : Jährliche Prüfung PSA

Beschreibung Geplantes Servicedatum Abschlussdatum

Datum auswählen [7] Datum auswählen [7]

Intervall Kosten Kostenwährung Anbieter

Alle 1 Jahr(e) EUR

Anhang

Bitte eine Datei auswählen... **Hochladen**

Notizen

Notizen eingeben

Speichern **Abbrechen**

Speichern und beenden