

## Anforderungen an die Rechnungsstellung von Lieferanten

Alle Rechnungen müssen den Anforderungen des §14 UStG bzw. der Richtlinie 2001/115/EG des Rates vom 20. Dezember 2001 genügen.

Folgende Angaben sind (darüber hinaus) zwingend erforderlich und das jeweilige Format muss aufgrund unserer elektronischen Eingangsrechnungsverarbeitung identisch mit unserer Bestellung sein:

<b>RE-Kopf / -Fußzeile:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ihre USt-ID oder Steuernummer</li><li>• Ihre Bankverbindung (nur eine für alle Geschäftsvorfälle)</li><li>• Hilti Besteller / Kontaktperson (Vor- und Nachname)*</li></ul>
-----------------------------	--

<b>RE-Positionen:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Hilti Bestellnummer**</li><li>• Hilti Bestellposition</li><li>• Hilti Materialnummer (soweit vorhanden)</li><li>• Artikelbezeichnung</li><li>• Menge</li><li>• Einheit</li><li>• Betrag</li></ul>
-----------------------	---

<b>Weitere Angaben:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Warenabgangsort (Name und Anschrift Lieferant)</li><li>• Warenbestimmungsort (Name und Anschrift Warenempfänger)</li></ul>
-------------------------	--

Ferner können wir nur ein einziges, standardisiertes Rechnungslayout pro Lieferant verarbeiten. (Die einzelnen Angaben müssen immer an der gleichen Stelle auf der Rechnung zu finden sein.)

**Rechnungen welche diesen Anforderungen nicht genügen, können künftig nicht mehr bearbeitet werden und werden dem Aussteller zur Korrektur zurück gesendet!**

\* nicht in der Anschrift

\*\* auch im Rechnungskopf möglich, wenn pro Bestellung eine Rechnung gestellt wird